

RICHIESTA CERTIFICAZIONE ASSOLVIMENTO OBBLIGHI DI CONSERVAZIONE E PROTEZIONE  
AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 346/1990 PERL'ESCLUSIONE DALL'ATTIVO EREDITARIO



Alla

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA,  
BELLE ARTI E PAESAGGIO DELL'UMBRIA

Piazzetta della Sinagoga 2

06123 PERUGIA

[PEC: sabap-umb@pec.cultura.gov.it](mailto:sabap-umb@pec.cultura.gov.it)

[PEO: sabap-umb@cultura.gov.it](mailto:sabap-umb@cultura.gov.it)

I.... sottoscritt.....  
nat.... a..... ( ) il ...../...../..... residente a .....  
in via / piazza .....n. ....  
C.F. ...., proprietario / comproprietario / legale rappresentante de  
..... proprietari... dell'immobile sit... in.....(.....), via/piazza  
..... (dati catastali: foglio..... particella..... subalterno.....),  
sottopost.... alle disposizioni del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio, Parte Seconda Titolo I, in forza del  
provvedimento dichiarativo dell'interesse culturale emesso con Decreto di Vincolo del ..... e  
trascritto presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari di ..... in data ..... alla  
formalità n. ....,

CHIEDE,

ai fini di ..... (*motivazione della richiesta*), il rilascio della Dichiarazione  
attestante l'assolvimento degli obblighi di conservazione e protezione ai sensi dell'art. 13 del d.lgs 346/1990.

A tale fine, quale dichiarazione sostitutiva dell'Atto di Notorietà, ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 445/2000, certifica che:

- lo stato attuale dell'immobile è ..... (descrizione stato conservazione e destinazione);
- tutti gli interventi effettuati sull'immobile sono stati realizzati previa regolare autorizzazione della  
Soprintendenza ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 42/2004 e s.m.e i.;
- tutti i trasferimenti avvenuti sull'immobile sono stati denunciati alla Soprintendenza competente, ai sensi  
dell'art. 59 del d.lgs. 42/2004 e s.m.e i.

Si allega:

- fotocopia della carta d'identità del proprietario;
- delega del proprietario a soggetto che effettua la richiesta (quando previsto), con documento d'identità;
- estratto di mappa catastale ed elaborato planimetrico indicante la posizione dell'immobile nell'ambito della  
particella catastale;
- documentazione fotografica indicativa dello stato attuale dell'immobile, sia degli interni che degli esterni, con  
coni visuali (all'occorrenza);

Si dichiara, ai fini del ricevimento delle comunicazioni, il seguente domicilio: .....(.....),  
via....., indirizzo email / PEC.....

Luogo, data

firmato

**AVVERTENZE**

- In caso di dichiarazioni mendaci o di uso di documenti falsi, saranno applicate le sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000;
- La richiesta, deve essere redatta in carta legale (marca da bollo di valore vigente: 16,00 euro), salvo esenzioni: ente pubblico territoriale,  
ecclesiastico, morale, onlus, studi notarili, tribunali, procura della Repubblica, altro, etc..;
- L'istanza può essere inviata tramite posta elettronica PEC all'indirizzo: [sabap-umb@pec.cultura.gov.it](mailto:sabap-umb@pec.cultura.gov.it) (In questo caso gli allegati saranno trasmessi  
in formato pdf e nel corpo dell'email dovrà essere trascritto il codice numerico della marca da bollo di cui al punto 2 quando dovuta).

**GARANZIA DI RISERVATEZZA**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, il sottoscritto dichiara di essere informato che i dati raccolti sono elaborati sia su base informatica che su base  
cartacea, utilizzati ai soli fini istituzionali, redatti in forma anonima; di essere altresì consapevole di poter esercitare i propri diritti nei confronti del  
trattamento ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Il titolare del trattamento dei dati è la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio  
dell'Umbria ed il responsabile dei dati è il Soprintendente.